



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУК «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского»

/Н. Т. Ашимбаева/

«01» октября 2024г.

Положение

о предоставлении платных услуг Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением культуры «Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского»

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных услуг Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением культуры «Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского» (далее по тексту - Положение) разработано в целях приведения финансово-хозяйственной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского» (далее по тексту - Музей) в соответствие действующему законодательству и определения порядка оказания платных услуг в Музее, порядка формирования доходов и осуществления расходов, поступивших от оказания платных услуг (работ), основных прав и обязанностей потребителей платных услуг, ответственности Музея за правильность предоставления платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства о культуре»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2015 г. № 3119 «Об утверждении порядка бесплатного посещения музеев лицам, не достигшим восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 18.07.2019) "О защите прав потребителей";
- Законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ;
- Статьей 7 Закона РФ от 15.01.1993г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;
- Статьей 5 Федерального Закона от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;
- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;
- Указом Президента Российской Федерации от 15.10.1992г. № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны»;
- Федеральным законом от 18.10.1991г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;
- Федеральным законом от 05.05.2014 N 102-ФЗ "О внесении изменения в статью 12 Закона Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Приказом Министерства культуры № 3119 от 17.12.2015г. «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»;
- Приказом Минкультуры России от 31.05.2016 N 1219 "Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.09.2016 N 43627);
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.03.2007 № 208 «О мерах по реализации закона Санкт-Петербурга «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10 октября 2022 г. N 928 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий лиц в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения";
- Распоряжением Комитета по культуре Правительства Санкт-Петербурга от 18.01.2024 № 8 "О Порядке бесплатного посещения музеев и парков культуры и отдыха лицами, которые участвуют или участвовали в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной

мобилизации в Российской Федерации", и членами их семей" (Зарегистрировано 18.01.2024 № 36823);

- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-138 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (п. 4, ст. 18, п. 4 ч. 1 ст. 60, ст. 64);

- Законом РФ от 24.11.1995г № 181 ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О программе развития Санкт-Петербурга как туристического центра от 07.06.2011 № 732»;

- Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 21 февраля 2018 года N 128 «О порядке выпуска, выдачи и обслуживания электронных карт "Единая карта петербуржца"»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2013г. № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2013 № 240 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.06.2024г. № 1725-р «Об утверждении единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, и описания его бланка»;

-Распоряжением Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 21.06.2024г. № 474 «Об утверждении Порядка предоставления права на бесплатное посещение членами многодетных семей музеев, парков культуры и отдыха, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также выставок, организацию которых осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга»

-Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского».

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1.Исполнитель услуги – государственное бюджетное учреждение культуры (далее - Учреждение), подведомственное Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее - Комитет).

1.3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4. Музей предоставляет физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг в целях:

- реализации выполнения культурно-просветительских функций;

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения в области культуры;

- совместной творческой деятельности;

- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;

- совершенствования работы учреждения, мероприятий по улучшению качества работы;

- а также получения дополнительных финансовых источников для осуществления уставной деятельности музея, развития Музея, укрепления материально-технической базы, материального стимулирования сотрудников Музея, удовлетворения хозяйственных нужд;

Перечень платных услуг составлен с учетом основной уставной деятельности музея и потребительского спроса, являющимся неотъемлемой частью данного Положения, с указанием цены за единицу измерения.

1.5. Музей самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые пользователям платные услуги, с учетом себестоимости услуги и планируемой прибыли, потребительского спроса, приоритетности в обслуживании, срочность выполнения заказа, полноту, точность поиска, степень сложности исполнения заказа, а также уровень цен на аналогичные услуги в других музеях. Периодически пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции.

1.6. Полученные доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности являются доходами бюджета, учитываются на лицевом счете учреждения в Комитете финансов Санкт-Петербурга и распределяются (расходуются) в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Музея на:

- материальное стимулирование сотрудников Музея;

- укрепление материально-технической базы Музея;

- хозяйственные нужды Музея.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителям – *физическим лицам* на основании документов строгой отчетности установленного образца – билетов.

Разовые посещения осуществляются по билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. Музейный билет, как бланк строгой отчетности, обладает всеми качествами договора между Музеем и Потребителем.

2.2. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителям – *юридическим лицам* на основании Договора или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги – для юридических лиц.

Договор о предоставлении платных услуг предусматривает взаимные обязательства, условия оплаты, возможность досрочного отказа от получения услуги с возмещением реально понесённых затрат.

Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, расчетный (лицевой) счет;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица.

2.3. На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

2.4. Исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

2.5. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

2.6. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности экспозиционного или выставочного зала.

2.7. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Музеем.

2.9. Платные услуги осуществляются штатными работниками Музея.

2.10. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

3. Предоставление изображений из фондов Музея

3.1. Услуги по предоставлению цифровых материалов полиграфического качества с изображением музейных предметов для единовременной публикации во всех видах печатных изданий (периодических и тиражных), для использования в качестве экспоната без права передачи авторских прав на изображение, с условием обязательного указания принадлежности изображенного предмета СПб ГБУК «Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского» на основании письменной заявки с просьбой предоставить разрешение на публикацию, демонстрацию и прилагаемым списком предметов.

3.2. Запрос на предоставление изображений должен содержать следующую информацию:

- формат изображения: цифровые (jpeg или tiff, цветные или черно-белые, их размер и разрешение), либо издательские слайды;
- для какой цели будут использованы изображения (общая характеристика проекта и конкретная применительно к запрашиваемым изображениям);
- предполагаемые характеристики изображений/иллюстраций (целая страница / половина страницы / четверть страницы / обложка и т.п.);
- тираж издания, места размещения экспозиции;
- территория распространения, размещения (одна страна / Европа / весь мир, и т.п.);
- на каких языках будет осуществляться издание, сопровождающие пояснения;
- название, адрес и контактная информация издательства, организатора экспозиции;
- имя, адрес и контактная информация плательщика, который будет нести расходы по оплате услуг по предоставлению изображений, его банковские реквизиты;
- предполагаемая отпускная розничная цена издания;
- предполагаемая дата публикации, дата проведения экспозиции/выставки.

Если изображения запрашиваются не для публикации, не для размещения на экспозиции, а для изучения, следует указать это в запросе.

3.3. Запрос на предоставление изображений должен быть адресован на имя директора Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Литературно-мемориальный музей Ф. М. Достоевского» и отправлен на электронный/почтовый адрес Музея.

3.4. Учреждение оставляет за собой право отказать в оказании услуги по предоставлению изображения ввиду низкой сохранности предмета, невозможности его оцифровки в полиграфическом формате из-за угрозы причинения вреда экспонату; приоритет права первой публикации, первого экспонирования остается за научным сотрудником музея, музеем; подготовка музейной публикации, экспонирования на ту же тему с теми же предметами в течение текущего года.

4. Условия льготного обслуживания при предоставлении платных услуг (работ).

4.1. В соответствии с законодательством право бесплатного посещения музея для самостоятельного осмотра без ограничения количества посещений в пределах режима работы музея предоставлено гражданам Российской Федерации, гражданам государств – членов Евразийского экономического союза на русском языке при предоставлении подтверждающих документов.

Музей вправе дополнительно устанавливать льготы для отдельных категорий Посетителей с учетом имеющихся финансовых возможностей с учетом положений действующего законодательства.

4.2. Музей предусматривает Гражданам РФ льготы на оказание платных услуг (бесплатное посещение) по следующим категориям посетителей:

- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации;
- Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы;
- ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- лицам, награжденным медалью «За оборону Ленинграда», знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- ветеранам, инвалидам боевых действий;
- жертвам политических репрессий;
- многодетным семьям (трое и более детей) - семьям (неполным семьям), имеющим в своем составе трех и более детей (в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством), статус которой устанавливается бессрочно, а предоставление мер социальной поддержки и дополнительных мер социальной поддержки такой семье осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, если иное не установлено Социальным кодексом;
- инвалидам 1 и 2 групп, детям-инвалидам с одним сопровождающим лицом;
- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву;
- детям дошкольного возраста до 7 лет;
- сотрудникам государственных музеев РФ и сотрудникам системы Министерства культуры РФ, членам ИКОМ (Международного совета музеев), членам Творческого союза музейных работников, журналистам и членам Союза журналистов и «Медиа Союза», членам Ассоциации искусствоведов (АИС);
- группам детей и молодежи, находящихся в организациях отдыха Санкт-Петербурга;
- лицам в составе организованных групп, находящихся в государственных социальных учреждениях;
- Участникам специальной военной операции и членам их семей *(не зависимо от гражданства)*:
 - супруге (супругу),
 - родителям (усыновителям),
 - несовершеннолетним детям (в том числе усыновленным (удочеренным), находящимся под опекой или попечительством, пасынкам, падчерицам) участника специальной военной операции,
 - совершеннолетним детям в возрасте до 23 лет включительно участника специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы,
 - детям-инвалидам участника специальной военной операции независимо от возраста.

4.3. Основанием для предоставления льготы на бесплатное посещение музея является:

- документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы;
- удостоверение участника, инвалида Великой Отечественной войны,
- документ, подтверждающий награждение медалью «За оборону Ленинграда», знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- удостоверение ветерана, инвалида боевых действий;
- удостоверение, подтверждающего статус бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- справка, подтверждающая статус жертв политических репрессий;
- документ, подтверждающий наличие статуса участника, инвалида специальной военной операции;
- документ, подтверждающий наличие инвалидности;
- свидетельство многодетной семьи до получения удостоверения многодетной семьи;
- удостоверение многодетной семьи или электронное удостоверение многодетной семьи (двухмерный штриховой код (QR-код));
- документ, удостоверяющий личность лица – члена многодетной семьи, не достигшего 23 лет и обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также студенческий билет, оформленный в соответствии с требованиями приказов Министерства образования

и науки Российской Федерации от 22.03.2013 № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры», от 05.04.2013 № 240 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»;

- членская карта ИКОМ (Международного совета музеев);
- удостоверение сотрудника государственного музея РФ или сотрудника системы Министерства культуры РФ, члена Творческого союза музейных работников, журналиста и члена Союза журналистов и «Медиа Союза», члена Ассоциации искусствоведов (АИС);
- свидетельство о рождении;
- военный билет, подтверждающий прохождение военной службы по призыву
- иные документы, подтверждающие наличие основания для предоставления льготы.

4.4. Музей предусматривает льготы на оказание платных услуг (бесплатное посещение музея один раз в месяц) следующим категориям посетителей:

- лицам, не достигшим 18 лет, а также обучающимся по основным профессиональным образовательным программам;
- студентам высших учебных заведений.

4.5. Всем индивидуальным посетителям предоставляется право бесплатного посещения музея в следующие дни:

9 февраля – День памяти Ф.М.Достоевского;

18 мая – Международный день музеев;

11 ноября – День рождения Ф.М.Достоевского.

5. Перечень платных услуг.

5.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

5.2. Исполнителем в соответствии с Уставом Музея могут осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход (платные услуги):

5.2.1. Организация и проведение по договорам с физическими и юридическими лицами временных и передвижных выставок, ярмарок, театрально-зрелищных, концертных мероприятий и культурных проектов, экскурсий, лекций, встреч с деятелями культуры, видео-лекториев, конкурсов, фестивалей, смотров, конференций и семинаров, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом в соответствии с целями деятельности Музея.

5.2.2. Изготовление и реализация сувенирной и печатной продукции, продукции на аудио- и видеоносителях связанной с деятельностью Музея.

5.2.3. Изготовление и реализация копий, реплик музейных предметов, хранящихся в Музее.

5.2.4. Организация проведения по договорам с физическими и юридическими лицами фото-, видео-, киносъемки музейных предметов в установленном законодательством порядке.

5.2.5. Предоставление права на публикацию изображений музейных предметов и музейных коллекций по договорам с физическими и юридическими лицами в установленном порядке в соответствии с законодательством.

5.2.6. Научно-консультативная работа, организация и проведение экспертизы материалов по профилю деятельности Музея по договорам с физическими и юридическими лицами;

5.2.7. Оказание посреднических услуг по реализации билетов на экспозиции, выставки, культурно-просветительские мероприятия, проводимые в Музее.

6. Порядок оказания услуг и распределения средств, полученных от оказания платных услуг.

6.1. Оплата за оказание платных услуг производится согласно Перечню на платные услуги Музея (Приложение № 1,3), а также согласно суммам, указанным в каждом конкретном договоре.

6.2. Цены на платные услуги устанавливаются и формируются администрацией Музея самостоятельно. Установленные цены могут корректироваться с учетом уровня инфляции, потребительского спроса, степени сложности и стоимости предоставляемой услуги, а также уровня цен на аналогичные услуги в других музеях.

6.3. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме. Расчеты наличными денежными средствами за предоставленные услуги производятся с применением контрольно-кассовой техники (ККТ). При расчетах с потребителем услуг учреждения культуры должны руководствоваться следующими документами:

- Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ (ред. от 27.12.2019) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации";
- Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации, утвержденный решением Совета директоров Банка России от 22.09.1993 № 40;
- Указание ЦБ РФ от 07.10.2013г. № 3073-у "Об осуществлении наличных расчетов».

6.4. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя через орган управления Федерального казначейства. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно

законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг. Моментом оплаты услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

6.5. Доходы от оказания платных услуг распределяются в соответствии с финансово-хозяйственным планом, утвержденным директором Музея.

6.6. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Музеем в строгом соответствии с утвержденным финансово-хозяйственным планом.

6.7. Бухгалтерия Музея ведёт учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

7. Права и обязанности потребителей платных услуг.

7.1. Потребители платных услуг имеют право:

- получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг;
- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правилами или условиями заключенных договоров;
- решать возникающие при оказании платных услуг вопросы путем переговоров с администрацией Музея.

7.2. Потребители платных услуг обязаны:

- строго соблюдать условия и обязательства договора, заключенного на оказание платной услуги;
- вносить плату за платные услуги, указанные в Перечне платных услуг, оказываемых Музеем, в настоящем Положении или договоре.

7.3. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Музеем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность Музея за некачественное предоставление платных услуг.

8.1. Музей несет ответственность перед потребителями платных услуг (работ) в соответствии с действующим законодательством:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора;
- за несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию конкретной платной услуги (работы).

8.2. Работники Музея, виновные в нарушении требований к оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном законом порядке.